



KINNITAN
Direktori käskkirjaga:
AKK 1-1/2022/5

Aravete Keskkooli koolieksami eristuskiri

EKSAMI EESMÄRGID

1. Hinnata õppekavas määratletud aine-, valdkonna- ja üldpädevuste saavutatust.
2. Võimaldada õpilastel saada objektiivsem pilt oma õpitulemuste saavutatuses.
3. Saada tagasisidet õppimise ja õpetamise tulemuslikkusest koolis ning suunata eksami sisu ja vormi kaudu õppeprotsessi.
4. Teha otsus gümnaasiumi lõpetamise kohta.

EKSAMI SIHTRÜHM

Eksami sooritavad 12. klassi õpilased kooli lõpetamiseks ettenähtudksamiperioodil.

EKSAMI TASE

Eksamitöö koostatakse lähtuvalt Aravete Keskkooli õppekava majandus- ja ettevõtlusõppe ainekavas gümnaasiumi lõpetajate teadmiste ja oskustele esitatud nõuetest. Eksamitöö koostamisel arvestatakse gümnaasiumis taotletavaid üld- ja valdkonnapädevusi, majandus- ja ettevõtlusõppe õppe- ja kasvatusesemärke ning õppesisu ja õpitulemusi. Gümnaasiumi lõpueksam sisaldab erineva raskusastmega ja erinevat omandamistaset kontrollivaid küsimusi ja ülesandeid. Lõpueksami küsimused ja ülesanded nõuavad ainevaldkonna põhimõistete ja seaduspärasuste tundmist, õpitust arusaamist, oskust loogiliselt mõelda, analüüsida ja üldistada, rakendada oma teadmisi probleemide lahendamisel.

Eksamitöö küsimustest ja ülesannetest:

~50% kontrollivad teadmiste ning mõistmise tasandil omandatud (~20% äratundmis- ning

~30 % reprodutseerimistasandil);

~50% teadmiste rakendamise, analüüsi, sünteesi ning otsuste tegemise tasandil omandatud.

EKSAMI VORM JA SISU

Eksam on üheosaline ja kirjalik. Eksam annab maksimaalselt 60 punkti.

EKSAMI ETTEVALMISTAMINE

Eksami materjalid koostab ja eksami viib läbi direktori käskkirjaga moodustatud kolmeliikmelineksamikomisjon.

Eksamitöö koos hindamisjuhendiga esitatakse direktorile kinnitamiseks vähemalt 2 nädalat enneksamiperioodi algust.



Eksamiaine õpetaja annab jagab hiljemalt aprilli lõpuks soovituslikud materjalid eksamiks ettevalmistumisel.

EKSAMI KORRALDUS, ÜLESEHITUS JA KESTUS

Eksamid korraldatakse kooli direktori kinnitatud eksamiplaani järgi.

Eksamiplaan tehakse õpilastele ja õpetajatele teatavaks vähemalt kaks nädalat enne eksamiperioodi algust.

Eksami viib läbi ja eksamitöid hindab direktori käskkirjaga moodustatud eksamikomisjon. Eksamitulemused protokollitakse.

Eksamitulemused tehakse eksaminandidele teatavaks hiljemalt eksamile järgneval kolmel tööpäeval e-kooli päeviku kaudu.

Eksaminandil on õigus koolis tutvuda oma hinnatud kirjaliku eksamitööga.

Eksami kirjalikke töid säilitatakse koolis kolm aastat.

Kirjaliku eksami sooritamiseks on õpilasel aega kuni 1,5 astronoomilist tundi (90 minutit).

Eksam algab kell 10.00.

Eksamit ei korraldata pühapäeval.

Eksamile eelneval kahel päeval ei toimu õppetunde.

Kirjaliku eksami korral istuvad õpilased ühekaupa eksamikomisjoni määratud järjekorras.

Eksamiruumi seintel ega laudadel ei tohi olla ainealast infot sisaldavaid materjale (välja arvatud vajalike vahendite loetelus nimetatud abimaterjalid).

Eksaminand ei tohi eksami ajal ruumist lahkuda, välja arvatud eksamikorraldusega ettenähtud juhtudel või vältimatu vajaduse korral. Viimati nimetatud juhul lubatakse eksaminande ruumist lahkuda ühekaupa, eksamitöö antakse sel juhul komisjonile.

Eksamil vajalikud vahendid:

–sinine või must pastapliiats/sulepea ning harilik pliiaats ja joonestusvahendid jooniste tegemiseks;

–mustandipaber (tagab kool);

– kalkulaator;



Eksamitöö kirjutamisel tuleb silmas pidada järgmisi nõudeid:

–vastused tuleb kirjutada musta või sinise tindi või pastaga, hariliku pliiatsiga kirjutatud vastuseid ei hinnata;

–vastused tuleb kirjutada loetava käekirjaga;

–arvutusülesanded tuleb esitada koos lahenduskäiguga;

–parandused eksamitöös tuleb teha selgelt, tõmmates maha terve sõna, sümboli, numbri või arvu, ülekirjutatud vastuseid ei hinnata;

–keelatud on korrektori kasutamine;

–keelatud on mobiiltelefoni ja /või muude elektrooniliste seadmete (va eksami sooritamisel vajalikud vahendid) kasutamine;

- õpilane, kes kasutab eksamil ebaausaid võtteid või lubamatuid abivahendeid, kõrvaldatakse eksamilt ning tema tulemuseks loetakse 0 punkti.

EKSAMI HINDAMINE

Eksamitöid hindab eksamikomisjon.

Hindamisel ei kontrollita mustandilehele kirjutatut.

Maksimaalse punktide arvu saab kõikidele küsimustele / ülesannetele õigete vastuste andmise korral. Iga küsimuse / ülesande juurde on märgitud selle eest saadav maksimumpunktide arv.

Eksamihinde väljapanekul küsimuste / ülesannete eest saadud punktid summeeritakse ning tulemus teisendatakse viie palli süsteemi lähtudes järgnevast hindedeskaalast:

100 – 90 %	54 - 60 punkti	hinne „5” (väga hea)
89 – 75 %	45 - 53 punkti	hinne „4” (hea)
74 – 50 %	30 - 44 punkti	hinne „3” (rahuldav)
49 – 20 %	12 - 29 punkti	hinne „2” (puudulik)
0 – 19 %	0 - 11 punkti	hinne „1” (nõrk)

Eksamihinne kantakse gümnaasiumi lõputunnistusele.



EKSAMITULEMUSTE VAIDLUSTAMINE

Kui õpilane ei ole eksami tulemusega nõus, on tal õigus esitada direktorile kolme tööpäeva jooksul pärast eksamitulemuste teadasaamist kirjalik vaie. Eksamitöö hindamise vastavust hindamisjuhendile kontrollib direktori käskkirjaga moodustatud komisjon. Komisjonil on õigus jätta eksamitöö tulemus muutmata, seda tõsta või langetada. Komisjoni otsus tehakse õpilasele teatavaks hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast vaide esitamist.

LISA- JA KORDUSEKSAMI KORRALDAMINE

Õpilane, kellel ei ole mõjuvatel põhjustel (haigestumine, osavõtt konkursist või võistlusest) võimalik sooritada eksamit eksamiplaanis ettenähtud ajal, võib esitada direktorile taotluse lisaeksami sooritamiseks. Õpilane, kelle eksamihinne on „2” (puudulik) või „1” (nõrk), sooritab korduseksami enne jooksva õppeaasta 25. augustit.

Lisa- ja korduseksami ülesehitus ning kestus on samad kui põhieksamil.

Lisa- ja korduseksamite ajad kehtestatakse direktori käskkirjaga.